

**ДОГОВІР № 01-01-24**  
**про співпрацю**

між Національним технічним університетом «Дніпровська політехніка» та  
Дніпровським ліцеєм № 36 Дніпровської міської ради

м. Дніпро

«23» 01 2024р.

**Національний технічний університет «Дніпровська політехніка»** (далі - Університет), в особі ректора Азюковського Олександра Олександровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Дніпровський ліцей № 36 Дніпровської міської ради (далі – Ліцей), в особі директора Волкової Альвіни Валеріївни, яка діє на підставі Статуту, з іншої сторони, у подальшому разом іменовані Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір про співпрацю (далі-Договір) про наступне:

### **1. МЕТА ДОГОВОРУ**

1.1 Метою договору є налагодження співпраці між Сторонами у сферах освіти.

### **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Предметом даного Договору є співробітництво в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної роботи, інформаційних та консультативних послуг, взаємного обміну досвідом і підвищення кваліфікації з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

1.2. Сторони володіють рівними правами щодо прояву ініціативи у проведенні конкретних наукових досліджень та користуванні результатами досліджень. Жодні положення цього Договору не можуть тлумачитись як обмеження у співробітництві між Сторонами в будь-яких інших сферах діяльності.

### **3. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ СПІВПРАЦІ**

Сторони домовляються співпрацювати за наступними напрямками, перелік яких не є вичерпним, задля досягнення мети цього Договору:

3.1 Проведення спільних заходів: круглих столів, семінарів, конференцій, майстер-класів, шкіл за напрямками, що становлять взаємний інтерес тощо;

3.2 Здійснення взаємних візитів представників Сторін з метою ознайомлення та вивчення досвіду діяльності;

3.3 Розміщення інформації про заходи та події, обмін та взаємне розміщення рекламних матеріалів офіційних веб-сайтах Сторін;

3.4 Спільна підготовка та друк наукових, методичних матеріалів, а також здійснення діяльності націленої на залучення співробітників Сторін до продукування таких матеріалів;

3.5 Проходження на базі Сторін практик, стажувань та інших заходів підвищення кваліфікації представників Сторін.

3.6 Надання методичної допомоги, яка включає підготовку одного викладача з інформаційних технологій моделювання технічних об'єктів у SOLIDWORKS.

3.7 Допомога у діяльності з підготовки науково-дослідницьких робіт (проектів) в системі Малої Академії наук України з використанням комплексу SolidWorks.

3.8 Інші види взаємодії, які додатково узгоджуються Сторонами.

### **4. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ СТОСОВНО ОРГАНІЗАЦІЇ СПІВПРАЦІ**

4.1 З метою реалізації цього Договору Сторони в межах наявних ресурсів:

4.1.1 Визначають контактних осіб для проведення консультацій і підготовки пропозицій щодо спільної реалізації напрямів, визначених цим Договором.

4.1.2 Розробляють та реалізують спільні проекти з питань, що відповідають меті Договору.

4.2 Сторони в межах своїх можливостей домовились про взаємне інформування суспільства, академічної спільноти стосовно спільної діяльності, яка передбачається

цим Договором.

4.3 Сторони беруть на себе зобов'язання здійснювати всі необхідні дії з метою захисту та недопущення розголошення інформації з обмеженим доступом одна-одної.

4.4 Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти матеріальні збитки чи завдати шкоди діловій репутації одна-одної.

## **5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

5.1 Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє протягом п'яти років.

5.2 У випадках, коли жодна із сторін за місяць до закінчення строку дії цього Договору не заявила про намір припинити договірні відносини, Договір автоматично пролонгується на наступний рік.

5.3 Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.

## **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1 У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання. Відповідальними особами з боку Університету є: декан механіко-машинобудівного факультету, Зіборов Кирило Альбертович та завідувач кафедри інжинірингу та дизайну в машинобудуванні, Заболотний Костянтин Сергійович; з боку Ліцея – заступник директора з навчально-виховної роботи, Торопцева Олена Павлівна.

6.2 Сторони несуть відповідальність за розповсюдження інформації з обмеженим доступом, якщо іншою стороною доведено, що розповсюдження інформації було здійснено іншою стороною.

6.3 Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

6.4 Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 2 (двох) календарних днів з дати настання таких обставин повідомити про це у письмовій формі іншу Сторону.

## **7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, незаконне втручання третіх осіб або електронно-обчислювальних машин тощо).

7.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, повинна протягом 7 (семи) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

7.3 Доказом наявності обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, видані Торгово-промисловою палатою України та/або іншими уповноваженими на це органами.

7.4 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## **8. ПОВОДЖЕННЯ З ІНФОРМАЦІЄЮ**

8.1 Сторони домовляються надавати одна одній інформацію, окрім тієї, яка відноситься до категорії інформації з обмеженим доступом.

8.2 Інформація з обмеженим доступом може бути надана на запит іншої Сторони за відповідного рішення керівника Сторони, а у випадках, коли йдеться про

персональну інформацію - лише за письмової згоди особи, персональні дані якої запитуються.

8.3 Сторони зобов'язані здійснювати всі можливі дії для збереження та нерозповсюдження інформації, зокрема, з обмеженим доступом, яка може передаватися між Сторонами та використовуватися в межах їх діяльності, яка визначена умовами цього Договору, а в разі висунення письмової вимоги однієї із Сторін укласти Договір про нерозголошення інформації, окрім випадків, коли така інформація відноситься до категорії публічної.

8.4 У разі надання однією із Сторін продуктів інтелектуальної власності, на які поширюються авторські права, Сторона, яка одержує цей продукт, зобов'язується не використовувати його без згоди автора в професійній або комерційній діяльності.

## 9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1 У випадку виникнення спірних питань або розбіжностей з приводу цього Договору між Сторонами вони вирішуються шляхом переговорів та консультацій.

## 10. ІНШІ УМОВИ

10.1 Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

10.2 Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в випадках їх письмового оформлення та засвідчення підписами та печатками обох Сторін.

10.3 Хід та результати виконання цього договору щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Сторін.

10.4 Жодна із умов цього Договору не може створювати жодних бюджетних, фінансових чи інших зобов'язань для іншої Сторони цього Договору.

10.5 Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу - по одному для кожної із сторін.

## 11. РЕКВІЗИТИ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН

### УНІВЕРСИТЕТ:

Національний технічний університет  
«Дніпровська політехніка»

49005, м. Дніпро,  
пр. Дмитра Яворницького, 19  
Код ЄДРПОУ: 02070743  
Тел: +38(056)744-73-39  
E-mail: [rector@nmu.org.ua](mailto:rector@nmu.org.ua)

### ЛІЦЕЙ:

Дніпровський ліцей №36  
Дніпровської міської ради

49064, Дніпропетровська обл.,  
м. Дніпро, просп. Сергія Нігояна, 57  
Код ЄДРПОУ: 26459167  
Тел.: +38(097)259-64-87  
[nvk036@dhp.dniprorada.gov.ua](mailto:nvk036@dhp.dniprorada.gov.ua)

Ректор

Олександр АЗЮКОВСЬКИЙ

(підпис)

М.П.

20 р.

Директор

Альвіна ВОЛКОВА

(підпис)

М.П.

20 р.

Зат. /зголошено К.С. /

М.П. /